УСТАВ НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ В ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА „МОБИЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ПРИОБЩАВАНЕ И РАЗВИТИЕ – ПЛОВДИВ“

ГЛАВА ПЪРВА: ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут, Наименование и Седалище

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ). Сдружението е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете не отговарят за задълженията на Сдружението.

(2) Наименованието на Сдружението е: „МОБИЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ПРИОБЩАВАНЕ И РАЗВИТИЕ – ПЛОВДИВ“.

(3) Наименованието на Сдружението може да се изписва и на английски език, както следва: “MOBILE CENTER FOR INCLUSION AND DEVELOPMENT – PLOVDIV”.

(4) Седалището на Сдружението е в Република България, област Пловдив, община Пловдив, гр. Пловдив.

(5) [Личният адрес е заличен в публичното копие.]

(6) Всяко писмено изявление от името на Сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес на управление, данни за регистрацията и БУЛСТАТ.

Срок

Чл. 2. Сдружението се учредява за неопределен срок.

Определяне на дейността

Чл. 3 (1) Сдружението определя дейността си като дейност в ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА по смисъла на чл. 2 и чл. 38 от ЗЮЛНЦ.

(2) Сдружението ще разходва имуществото си за:

1. Подпомагане на социалната интеграция и личностната реализация

Публично копие • Личен адрес е заличен; приетият оригинал не е изменян.

на деца, младежи и възрастни, включително такива със специални образователни потребности (СОП) и увреждания;
2. Развитие и утвърждаване на гражданското общество, образованието, здравеопазването и културата;
3. Защита на човешките права и подкрепа на социално слабите, инвалидите и лицата, нуждаещи се от грижи.

ГЛАВА ВТОРА: ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

Цели

Чл. 4. Основните цели на Сдружението са:
1. Осигуряване на равен достъп до качествени образователни, терапевтични и социални услуги за лица в неравностойно положение, живеещи в отдалечени, малки и труднодостъпни населени места, чрез преодоляване на „транспортната бедност".
2. Подкрепа на процесите на деинституционализация и превенция на изоставянето на деца чрез предоставяне на услуги в семейна среда.
3. Повишаване на родителския капацитет и овластяване на семействата на деца със СОП за създаване на подкрепяща и развиваща среда в дома.
4. Промяна на обществените нагласи към различието и насърчаване на култура на приобщаване, базирана на принципите на хуманизма и зачитането на човешкото достойнство.
5. Изграждане на устойчиви модели за взаимодействие между държавните институции, местната власт и гражданския сектор в сферата на социалните услуги.

Средства за постигане на целите

Чл. 5. За постигане на своите цели Сдружението използва следните средства:
1. Създаване, оборудване и управление на мобилни мултидисциплинарни екипи (психолози, логопеди, социални работници, специални педагози) за предоставяне на услуги на място – в домовете на потребителите, в училища, детски градини и общностни центрове.
2. Разработване и управление на проекти, финансирани от фондовете на

Европейския съюз (ЕС), Министерство на образованието и науката (МОН), Агенцията за хората с увреждания (АХУ) и други донори.
3. Организиране на индивидуални и групови терапевтични сесии, консултации, супервизии и обучения.
4. Извършване на посещения на място („аутрич“ работа) за идентифициране на случаи в риск и оказване на ранна интервенция.
5. Закупуване, наемане и поддръжка на специализирани транспортни средства и мобилно оборудване за диагностика и терапия.
6. Издаване и разпространение на информационни материали, методически ръководства и специализирана литература.
7. Организиране на кампании, конференции и обществени форуми за популяризиране на добрите практики в приобщаващото образование.

ГЛАВА ТРЕТА: ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Предмет на дейност

Чл. 6. Предметът на основната дейност на Сдружението включва: предоставяне на мобилни социални услуги, дейности по здравна превенция, образователна подкрепа и социално включване на уязвими групи от всички възрасти; подкрепа за личностно развитие и повишаване качеството на живот на лица в риск, хора с увреждания и техните семейства, както и на широката общественост; подпомагане на социалната интеграция и личностна реализация.
Чл. 7. (1) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, която е свързана с предмета на основната дейност и приходите от която се използват единствено за постигане на определените в Устава цели. Сдружението не разпределя печалба.
(2) Предметът на допълнителната стопанска дейност включва:
1. Предоставяне на платени специализирани консултации, социална рехабилитация, педагогическа диагностика, обучения и семинари, извън обхвата на безвъзмездно финансираните проекти.
2. Издателска, разпространителска и рекламна дейност.

3. Отдаване под наем на специализирано оборудване, техника, помощни средства и недвижими имоти.
4. Транспортни услуги със специализиран превоз за хора с увреждания (социален транспорт).
5. Организиране на платени събития, семинари и лагери.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА: ЧЛЕНСТВО

Членство
Чл. 8. (1) Членове на Сдружението могат да бъдат дееспособни физически и юридически лица, които споделят целите на Сдружението, приемат настоящия Устав и плащат редовно членски внос.
(2) Учредителите са членове по право.

Приемане на нови членове
Чл. 9. (1) Приемането на нови членове се извършва въз основа на писмена молба до Управителния съвет, в която кандидатът декларира, че приема Устава и споделя целите на Сдружението.
(2) Управителният съвет разглежда молбата и внася предложение за приемане или отхвърляне на кандидата пред Общото събрание.
(3) Решението за приемане на нови членове се взема от **Общото събрание**.
Чл. 10. (1) Всеки член има право да участва в управлението на Сдружението, да бъде информиран за дейността му и да ползва имуществото му съгласно вътрешните правила.
(2) Всеки член е длъжен да спазва Устава, да изпълнява решенията на ръководните органи, да работи за постигане на целите и да плаща редовно членски внос.

Прекратяване на членството
Чл. 11. (1) Членството се прекратява:
1. С едностранно писмено волеизявление до Управителния съвет.
2. С прекратяването на юридическото лице – член на Сдружението.
3. При изключване.
4. При отпадане.
5. При смърт или поставяне под пълно запрещение.

(2) Изключването се налага с решение на Общото събрание по предложение на Управителния съвет при грубо или системно нарушаване на Устава, Етичния кодекс, уронване на престижа на Сдружението или наличие на конфликт на интереси. На члена се предоставя възможност за писмени обяснения и/или изслушване преди вземане на решението.

(3) Отпадане е налице, когато членът не е внесъл членския си внос за съответната календарна година. Отпадането се установява и се приема с констативно решение на Общото събрание по предложение на Управителния съвет.

ГЛАВА ПЕТА: ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Видове органи

Чл. 12. Органите на управление на Сдружението са:

1. Общо събрание (ОС).
2. Управителен съвет (УС).
3. Председател на Управителния съвет.

Раздел I: Общо събрание

Състав и компетентност

Чл. 13. (1) Общото събрание е върховен орган и се състои от всички членове на Сдружението.

(2) Общото събрание има следните правомощия:

1. Изменя и допълва Устава.
2. Приема и изменя бюджета на Сдружението.
3. Приема отчета за дейността на Управителния съвет.
4. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет.
5. Избира и освобождава Председателя на Управителния съвет.
6. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението.
7. Взема решения за участие в други организации.
8. Отменя решения на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове.

9. Взема решения за безвъзмездно разходване на имущество в полза на лица по чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ.

Свикване и Кворум

Чл. 14. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението.
(2) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа, мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата се обявява в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, най-малко един месец преди насрочения ден.
(3) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове.
(4) При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

Гласуване и Вземане на решения

Чл. 15. (1) Всеки член на Общото събрание има право на един глас.
(2) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.
(3) Решенията за изменение и допълнение на Устава и за преобразуване или прекратяване на Сдружението се вземат с мнозинство 2/3 (две трети) от присъстващите.

Раздел II: Управителен съвет и Председател Състав и Мандат

Чл. 16. (1) Управителният съвет се състои от 3 (трима) членове.
(2) Членовете на Управителния съвет се избират за срок от 5 (пет) години.
(3) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани неограничен брой пъти.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 17. Управителният съвет:

1. Представлява Сдружението и определя обема на представителната власт на отделни негови членове.
2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
3. Разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на Устава.
4. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет.
5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението.
6. Определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението, включително тази в обществена полза, и носи отговорност за това.
7. Определя адреса на Сдружението.
8. Организира процедурата по приемане на нови членове, разглежда постъпилите молби и внася предложение до Общото събрание; води регистър на членовете; предлага изключване/отпадане при условията на Устава.
9. Взема решения за участие в проекти и програми и за кандидатстване за финансиране.
10. Приема вътрешни правила за работа, Етичен кодекс и други вътрешни актове.

Заседания на УС

Чл. 18. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя.

(2) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(3) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, освен решенията по чл. 14, ал. 2 от ЗЮЛНЦ и разпореждането с имущество, които се вземат с мнозинство от всички членове.

Председател

Чл. 19. (1) Председателят на Управителния съвет се избира от Общото събрание. Той е член на Управителния съвет по право.

(2) Председателят:

1. Представлява Сдружението пред трети лица – държавни и общински органи, съдилища, банки, донори и партньори – **самостоятелно.**
2. Ръководи оперативната дейност на Сдружението и щатния персонал.
3. Организира изпълнението на решенията на УС и ОС.
4. Сключва трудови и граждански договори и договори за финансиране.
5. При равенство на гласовете в Управителния съвет, гласът на Председателя е решаващ.

ГЛАВА ШЕСТА: ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Имущество

Чл. 20. Имуществото на Сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, парични влогове, ценни книги, права върху интелектуална собственост и всички други права, които законодателството допуска.

Източници на средства

Чл. 21. Имуществото на Сдружението се набира от:

1. Членски внос.
2. Дарения и завещания от местни и чуждестранни физически и юридически лица.
3. Спонсорство.
4. Приходи от допълнителна стопанска дейност.
5. Субсидии и финансиране по проекти и програми от Европейския съюз, държавния и общинските бюджети.

Разходване на имущество

Чл. 22. (1) Сдружението може да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите, определени по реда на този Устав и ЗЮЛНЦ.

(2) За безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението в полза на лицата по чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ (членове на органите, техните съпрузи, роднини и др.) е необходимо мотивирано решение на Общото събрание, взето с мнозинство 2/3 от всички членове на Сдружението.

ГЛАВА СЕДМА: ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 23. (1) Сдружението се прекратява с решение на Общото събрание или с решение на съда в предвидените от закона случаи.

(2) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация. Ликвидатор е Председателят на Управителния съвет, освен ако Общото събрание не определи друго лице.

(3) Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, не може да се разпределя между членовете. То се предоставя по решение на Общото събрание на друго юридическо лице с нестопанска цел за извършване на обществено полезна дейност със същата или близка цел. Ако такова не е определено, имуществото преминава към Общината по седалището на Сдружението.

ГЛАВА ОСМА: ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 24. Сдружението има кръгъл печат с надпис: „СДРУЖЕНИЕ МОБИЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ПРИОБЩАВАНЕ И РАЗВИТИЕ – ПЛОВДИВ“.

Чл. 25. За неуредените в този Устав въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ и действащото законодателство на Република България.

Чл. 26. Настоящият Устав е приет на Учредително събрание на Сдружението, проведено на 01.02.2026 г. от 14:30 ч. в гр. Пловдив, бул. „Христо Ботев“ № 1 (Младежка къща, Младежки хълм), и е неразделна част от Протокола на учредителното събрание.

Имената и подписите са заличени за публичното копие.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА